



## Qui sommes nous

Courant Porteur est un cabinet spécialisé dans l'ingénierie de la concertation pour les projets d'énergies renouvelables.

Depuis sa création il y a huit ans, Courant Porteur a développé un savoir-faire reconnu dans la mise en place de dispositifs de concertation, de participation et de consultation destinés aux publics concernés par la transition énergétique (élus, services de l'État, acteurs économiques, agriculteurs, associations, riverains, consommateurs, etc.).

Pour chaque mission, nous mobilisons des équipes pluridisciplinaires pour accompagner des projets territoriaux à enjeux forts, assurer l'exigence d'ouverture qui nous définit et perpétuer le devoir de créer et d'animer des espaces de dialogue entre acteurs à intérêts différents et divergents.

Courant Porteur est une entreprise jeune, à taille humaine, qui connaît un développement soutenu de son activité, fondée sur des valeurs d'égalité et sur le respect des spécificités locales et de l'environnement.

### Ce qui nous caractérise

- L'indépendance, la transparence et l'éthique.
- Une culture de la concertation, du débat public et de la participation citoyenne.
- Un engagement pour le dialogue environnemental.
- Un goût certain pour le champ social et la dimension humaine de la gestion des territoires et de leurs ressources.
- Un pari sur l'intelligence collective et l'écoute active.
- Une capacité d'action en France et en Europe.
- Un environnement de travail convivial, créatif et stimulant.

**Dans le cadre de son développement, Courant Porteur cherche un/une consultant.e junior curieux.se et créatif.ve pour atteindre ses objectifs de croissance dans un contexte énergétique en pleine évolution.**

## Missions

- Réaliser des études de contexte et des diagnostics territoriaux préalables aux dispositifs de concertation.
- Concevoir et animer des dispositifs de concertation.
- Mettre en œuvre les démarches associées (mobilisation des publics, organisation, logistique et suivi).
- Préparer et animer des événements de communication.
- Rédiger des contenus divers (rapports d'études, comptes rendus, synthèses, notes de recommandations et stratégiques, contenus Web, etc.).
- Réaliser des petits travaux d'infographie (Lettres d'information, invitations, etc.).
- Déplacements fréquents et horaires flexibles pour les réunions (soirée ou week-end).
- Participer activement à la vie interne de l'entreprise et à son développement.

## Caractéristiques du profil recherché

- Une formation supérieure (Bac+5 ou équivalent) dans une filière en sciences humaines (sciences politiques, sociologie, psychologie de l'environnement, etc.).
- Une connaissance des institutions politiques et publiques, du fonctionnement des collectivités territoriales et du milieu associatif.



- Une compréhension des enjeux environnementaux, énergétiques et territoriaux.
- De l'expérience dans le domaine de la concertation.
- Un savoir-faire dans la conception et l'animation de démarches participatives.
- Une expérience dans la conduite d'entretiens semi-directifs avec des acteurs très différents (politiques, économiques, hauts fonctionnaires, associations, riverains, autorités, etc.).

#### Qualités professionnelles requises

- Autonomie
- Méthode et rigueur
- Qualités rédactionnelles
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Perspicacité, discernement, esprit critique
- Créativité
- Efficacité

#### Qualités opérationnelles requises

- Maîtrise de l'anglais professionnel, oral et écrit. L'allemand est un plus.
- Maîtrise des outils bureautiques et numériques (Word, Excel, PPT, recherche et documentation). La maîtrise de logiciels graphiques est un plus.
- Permis B indispensable
- Mobilité en France et en Europe

#### Type de contrat et rémunération

- CDI / Temps plein
- Rémunération suivant expérience incluant des intéressements au résultat
- Mutuelle prise en charge à 100%

#### Localisation

- A Paris et en régions : des déplacements (seul.e et/ou en binôme) réguliers sur tout le territoire national sont à prévoir.

#### Date de début de mission

- Avril 2018

#### Procédure de recrutement

- Envoyer un CV, vos prétentions salariales et toute production pertinente (cartographies, documents rédigés, présentations, etc.) à [Emploi@courantporteur.fr](mailto:Emploi@courantporteur.fr)
- **Ne pas envoyer de lettre de motivation**
- Si votre CV est retenu, nous vous ferons un retour sous 4 jours afin de vous demander des informations complémentaires. Vous serez ensuite reçu.e pour un premier entretien.